

.....  
(наименование на детската ясла, адрес, телефон)

СЛУЖЕБНА БЕЛЕЖКА

№...../.....20.....г.

Настоящата служебна бележка се издава на:

....., ЕГН.....  
(трите имена на майката/законния представител на детето)

.....  
(настоящ адрес)

В уверение на това, че детето

....., ЕГН.....  
(трите имена на детето)

е записано в .....група за учебната 20...../20.....г.

За периода от .....до..... са преустановени посещенията в  
.....(детската ясла/в .....група от детската ясла)  
(посочете вярното)

поради въведени ограничения във връзка с обявеното извънредното  
положение/извънредната епидемична обстановка и за този период  
детето..... не може  
да посещава детското заведение.

Настоящата служебна бележка се издава, за да послужи пред дирекция „Социално  
подпомагане“ – гр. ....

Дата:.....

ДИРЕКТОР: .....

(име, фамилия, подпис, печат)